FAC-SIMILE ACCORDO

 **(DATI DELL’ISTITUTO / CENTRO)**

OGGETTO: Accordo di partenariato per la realizzazione del Progetto “WELFARE, SCUOLA E TERRITORIO” AZIONE \_\_\_\_\_\_ (*indicare il tipo di Azione scelta)* (A. S. 2019/2020) per n. \_\_\_\_ utenti.

**ACCORDO TRA**

Il Dirigente Scolastico/Direttore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Dirigente dell’Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore/ Direttore IeFP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

E

Il legale rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F./P.Iva

E *(da replicare in base al numero di partner)*

Il legale rappresentante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.F./P.Iva

Visto il bando azione 1: “Welfare, scuola e territorio” Azione di sistema per la presa in carico, l’orientamento e l’accompagnamento al lavoro dei giovani in difficoltà” promosso da Provincia di Mantova con il contributo di Fondazione Cariverona.

Dato atto che il bando azione (*indicare tipologia)* permette/prevede la candidatura in partenariato con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(nominativo partner).*

Dato atto che il Dirigente Scolastico/Direttore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e il *Presidente/Direttore/Amministratore* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nominativo)* si sono accordati al fine di attivare una collaborazione finalizzata alla realizzazione di azioni di:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(inserire le azioni previste)* per gli utenti:

1)

2)

3)

nell’ambito del bando azione \_\_\_\_ “Welfare, scuola e territorio” Azione di sistema per la presa in carico, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro dei giovani in difficoltà;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 – Oggetto e durata dell’accordo**

 L’accordo ha per oggetto lo svolgimento delle attività dettagliatamente descritte all’art. 2 del presente accordo. Le attività e prestazioni previste dall’accordo dovranno essere portate a termine entro i periodi previsti per lo svolgimento delle singole azioni e in ogni caso entro la data di chiusura del \_\_\_\_\_\_\_ *(indicare la data prevista dal bando scelto).*

**Art. 2 – Suddivisione delle attività tra i partner**

La suddivisione delle attività tra i partner, in considerazione del potenziale valore aggiunto apportato da ciascuno, è così strutturata: *(indicare le attività scelte)*

* Istituto/centro capofila

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

* Partner 1 - "Denominazione"

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

* Partner 2/n - "Denominazione"

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

*Attività …………………..ore ……….. risultati*

Ciascun partner si impegna a rendicontare all’Istituto/Centro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ entro i termini precisati da bando, fornendo gli strumenti richiesti: schede output e timesheet.

**Art. 3 – Gestione contributo**

La (*eventuale*) quota di contributo sarà liquidata dall'ente capofila a saldo, in base agli accordi e alle reali attività svolte oggetto di contributo, previa presentazione documentazione richiesta (scheda output e timesheet). Le parti sono contitolari del contributo. Pertanto, tale accordo non manifesta un rapporto di prestazione professionale.

Si concorda la seguente suddivisione del contributo:

* Istituto/centro capofila: Euro…………………………
* Partner 1 - "Denominazione": Euro…………………………
* Partner 2/n - "Denominazione": Euro…………………………

**Art. 4 – Recesso dall’accordo**

Le parti si riservano la facoltà di revocare in qualsiasi momento l’accordo, ovvero di recedere negli stessi termini dal presente, a fronte di ragioni determinate da pubblico interesse o di forza maggiore che si impegnano a motivare per iscritto, previa diffida ad adempiere. È inoltre facoltà recedere dal presente accordo qualora si verificassero gravi inadempienze, ovvero manifeste carenze di capacità professionale da parte di uno dei partner. In caso di recesso dal presente accordo, i corrispettivi spettanti al partner saranno commisurati all’effettiva entità dei servizi erogati.

**Art. 5 – Informativa relativa all’utilizzo dei dati personali**

TRATTAMENTO DATI FOR.MA – FORMAZIONE MANTOVA

ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n.196 "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali".

Il decreto legislativo 196/2003 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali: tale trattamento sarà improntato ai principi dell'art.11, e in particolare ai principi di correttezza, liceità, pertinenza e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dei soggetti richiedenti. Ai sensi dell'art.13 del predetto decreto, si forniscono le seguenti informazioni.

Il trattamento è finalizzato all’accordo di partenariato per la realizzazione del Progetto “WELFARE SCUOLE E TERRITORIO.

I dati potranno essere trattati dal soggetto valutatore, in possesso dei necessari requisiti tecnici, per l’esecuzione del servizio di valutazione tecnica sul progetto presentato.

Il conferimento dei dati è previsto dalla legge ed è obbligatorio.

L’eventuale mancato conferimento comporta la decadenza del diritto al beneficio. Il titolare del trattamento dati è: la FOR.MA – FORMAZIONE MANTOVA, con sede in Via L. Gandolfo 13, 46100 Mantova.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore di FOR.MA – FORMAZIONE MANTOVA, con sede in Via L. Gandolfo 13, 46100 Mantova.

Ad essi ci si potrà rivolgere per il rispetto dei diritti così come previsti dall’art. 7 del decreto legislativo n.196/2003.

Esprime, ai sensi e per effetto del citato D.Lgs. 196/2003 e del REGOLAMENTO (UE) 2016/679., il consenso a che FOR.MA – FORMAZIONE MANTOVA proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

**Art. 6 – Riferimento alla normativa vigente**

 Per quanto non espressamente previsto dalla presente accordo, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di prestazioni professionali da parte di tecnici incaricati da pubbliche amministrazioni, nonché al Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa in materia.

**Art. 7 – Disposizioni finali**

Il presente accordo, al momento della sua sottoscrizione, è immediatamente impegnativo per entrambi i soggetti firmatari. La registrazione del presente accordo avverrà soltanto in caso d’uso.

**Art. 8 – Controversie**

 Per ogni eventuale controversia il Foro competente sarà quello di Mantova.

 Letto, approvato, sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma ente Capofila (denominazione) …………………………………………………

Firma Partner 1 - (denominazione) …………………………………………………

Firma Partner 2/n - (denominazione) ……………………………………………